



# Bilancio al 31.12.2023

## Relazione di missione

**MUTUA CREDITO COOPERATIVO**



Relazione di missione al  
bilancio d'esercizio chiuso al

31/12/2023

Esercizio dal 01/01/2023  
al 31/12/2023

**Sede in** Via del Marzocco n. 80, 55045 PIETRASANTA LU  
**Fondo di dotazione euro** 25.130  
**Cod. Fiscale** 91057570466  
**Iscritta al Registro Unico Nazionale Terzo Settore nr.** 17416  
**Sezione** Altri enti di terzo settore

## **INDICE degli Argomenti**

### **PARTE GENERALE**

Informazioni generali  
Missione perseguita e attività di interesse generale  
Sezione d'iscrizione nel RUNTS e regime fiscale applicato  
Sedi operative  
Dati sugli associati o sui fondatori e sulle attività svolte nei loro confronti  
Assetto Istituzionale e Governance  
Rapporti con altri Enti no profit e con il territorio

### **ILLUSTRAZIONE DELLE POSTE DI BILANCIO**

Principi di redazione  
Casi eccezionali ex art. 2423, quinto comma, del Codice Civile  
Cambiamenti di principi contabili  
Correzione di errori rilevanti  
Criteri di valutazione  
Illustrazione poste di bilancio  
Stato Patrimoniale  
Impegni di spesa o di reinvestimento di fondi o contributi ricevuti con finalità specifiche  
Rendiconto Gestionale  
Singoli elementi di ricavo o di costo di entità o incidenza eccezionali

### **ALTRE INFORMAZIONI**

Numero medio dei dipendenti ripartito per categorie e numero dei volontari iscritti nel registro  
Compensi spettanti all'organo esecutivo, all'organo di controllo e al soggetto incaricato della revisione legale  
Elementi patrimoniali e finanziari e componenti economiche inerenti patrimoni destinati ad uno specifico affare  
Operazioni realizzate con parti correlate  
Proposta di destinazione dell'avanzo  
Descrizione e rendiconto specifico dell'attività di raccolta fondi  
Ulteriori informazioni

### **ILLUSTRAZIONE DELLA SITUAZIONE DELL'ENTE E DELL'ANDAMENTO DELLA GESTIONE**

### **EVOLUZIONE PREVEDIBILE DELLA GESTIONE E PREVISIONE DI MANTENIMENTO DEGLI EQUILIBRI ECONOMICI E FINANZIARI**

### **CONCLUSIONI**

## Relazione di missione

Care Socie, cari Soci,

Vi abbiamo convocato in assemblea per sottoporre al Vs. esame ed alla Vs approvazione il primo rendiconto dell'associazione e cioè il bilancio chiuso al 31.12.2023.

Il bilancio dell'esercizio chiuso il 31/12/2023, di cui la presente Relazione di missione costituisce parte integrante ai sensi dell'art. 13, c. 1 del D.Lgs. n. 117/2017, è redatto nel rispetto dei principi, dei criteri e degli schemi di cui al decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 5 marzo 2020 e di cui al principio contabile OIC n.35 e corrisponde alle risultanze delle scritture contabili, regolarmente tenute.

Nonostante l'ente abbia conseguito ricavi e proventi inferiori a € 220.000, e quindi non superi il limite di cui all'art. 13 D.Lgs. n. 117/2017, si è scelto di redigere il bilancio nelle modalità previste per gli enti di maggiori dimensioni, ossia composto dallo **Stato patrimoniale**, dal **Rendiconto gestionale** e dalla **Relazione di missione**, in quanto tale rappresentazione è stata ritenuta più idonea per comunicare ai terzi le informazioni economiche, patrimoniali e finanziarie rispetto al Rendiconto per cassa previsto per gli enti di minori dimensioni.

La presente Relazione di missione è destinata a illustrare le poste di bilancio, l'andamento economico e finanziario dell'ente e le modalità di perseguimento delle finalità statutarie ed ha l'obiettivo di fornire elementi integrativi finalizzati a garantire un'adeguata informazione sull'operato dell'associazione e sui risultati ottenuti nell'anno, nella prospettiva del perseguimento della missione istituzionale.

Per effetto degli arrotondamenti degli importi all'unità di euro, può accadere che in taluni prospetti, contenenti dati di dettaglio, la somma dei dettagli differisca dall'importo esposto nella riga di totale.

## PARTE GENERALE

### Informazioni generali

**Mutua BVLG ets**, è un'associazione Mutualistica che intende offrire un'assistenza ai soci in tutti gli aspetti in cui si sviluppa la personalità dell'uomo. Essa, infatti, può e vuole svolgere, oltre all'attività sanitaria che è prevalente, anche quella di assistenza alla famiglia, quella educativa, culturale e ricreativa.

Premesso quanto sopra, possiamo affermare che la mutualità volontaria e il metodo della reciproca assistenza sono alla base del nostro patto sociale. Il legame fra i soci ed i soci con l'associazione ci consentono di poter soddisfare un aiuto reciproco al verificarsi di ipotizzati bisogni.

In questa direzione ed attraverso il nostro attaccamento al territorio, vogliamo essere testimoni di un contributo alla comunità e alla convivenza civile, rappresentando un patrimonio valoriale fondato sulla partecipazione, il protagonismo individuale, il controllo diretto e responsabile da parte dei soci, la stabilità del patto associativo tra generazioni.

L'azione di sostegno alle prestazioni sociali, socioassistenziali e socio-sanitarie, verso i soci e loro famigliari è organizzata attraverso la raccolta di contributi individuali e volontari, sulla base di valori e principi di riferimento immutabili nel tempo:

- Mutualità pura;
- Assenza di fini speculativi e di lucro
- Adesione volontaria dei soci
- Assenza di discriminazione dei soci e delle persone assistite
- Gestione democratica dei soci all'amministrazione e alla vita associativa.

## Relazione di missione

**Mutua BVLG ets** costituisce, dunque, un modello economico basato sull'autorganizzazione e su modalità gestionali sostenibili che puntano a massimizzare il valore delle risorse disponibili a copertura dei bisogni manifestati dai soci e loro famigliari.

La gestione mutualistica esclude la remunerazione del capitale: le risorse al netto dei costi, che devono essere equilibrati e compatibili con i benefici, sono impiegate al fine di generare utilità e convenienza per i soci e assistiti. Tutte le attività svolte sono comprese nei limiti delle nostre disponibilità finanziarie e patrimoniali senza dover applicare il trasferimento del rischio.

<b>Denominazione</b>	<i>Mutua BVLG ets</i>	<b>Telefoni</b>	<i>0584283454</i>
<b>Indirizzo sede legale</b>	<i>Via del Marzocco 80 Pietrasanta (LU)</i>	<b>E_mail</b>	<i>info@mutuabvlg.it</i>
<b>Data di costituzione</b>	<i>28.11.2019 notaio Marzio Villari</i>	<b>Indirizzo PEC certificata</b>	<i>mutuabvlg@pec.it</i>
<b>Forma giuridica</b>	<i>Associazione Mutualistica</i>	<b>Sito internet</b>	<i>www.mutuabvlg.it</i>
<b>Codice Fiscale</b>	<i>91057570466</i>	<b>Socio sostenitore</b>	<i>Banca Versilia Lunigiana e Garfagnana</i>
<b>Runts</b>	<i>n. adozione 17416 del 05.09.2022</i>	<b>Sezione Runts</b>	<i>Altri enti del terzo settore</i>

### Missione perseguita e attività di interesse generale

**Mutua BVLG ets** persegue, senza scopo di lucro, finalità civiche solidaristiche e di utilità sociale.

Per il perseguimento delle finalità sociali, lo statuto prevede l'esercizio di attività di interesse generale, ricomprese tra quelle elencate all'art. 5 del D. Lgs. 117/2017, con particolare riguardo ai seguenti ambiti operativi:

- interventi e prestazioni sanitarie;
- interventi e servizi sociali;
- prestazioni socio-sanitarie;
- attività culturali di interesse sociale con finalità educativa;
- organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale.

L'Associazione può anche esercitare, a norma dell'art. 6 del Codice del Terzo settore, attività diverse da quelle di interesse generale, purché secondarie e strumentali rispetto a queste ultime, secondo criteri e limiti definiti dalla normativa vigente.

È possibile, quindi, poter affermare che il nostro Ente non ha scopo di lucro, ma persegue finalità d'interesse generale, sulla base del principio costituzionale di sussidiarietà, attraverso l'esclusivo svolgimento in favore dei soci e loro famigliari di attività sanitarie, di educazione sanitaria, di welfare familiare, nonché di attività culturali, ricreative, turistiche e formative.

Coerentemente con gli obiettivi previsti dalla Missione, il sodalizio sta sviluppando i seguenti servizi mutualistici che ne danno concreta attuazione:

- **Ambito sanitario** - promuovere e gestire, direttamente o in convenzione, un sistema mutualistico integrativo e complementare del servizio sanitario nazionale.
- **Ambito sociale** - erogare assistenze economiche in caso di vecchiaia, infortunio, invalidità e sussidi alle famiglie degli associati.
- **Ambito educativo** – sostenere il miglioramento delle condizioni morali e culturali della collettività.
- **Ambito ricreativo** – favorire lo svolgimento di attività e l'organizzazione di eventi nel settore del tempo libero.

Per quanto esposto si evince che la mutua è impegnata, nell'ambito del Terzo Settore, nella realizzazione di un welfare sussidiario inclusivo, integrativo al SSN e integrato tra soggetti pubblici e privati. Inoltre,

## Relazione di missione

promuove e sostiene il legame con il territorio e con tutte le espressioni della società civile, contribuendo allo sviluppo delle relazioni tra le persone e tra queste e i soggetti erogatori che possono fornire risposte ai loro bisogni, favorendo in tal modo la coesione sociale. Alla Mutua è pertanto preclusa l'attribuzione di qualsiasi avanzo di gestione ai soci. Il margine mutualistico, prudenzialmente accantonato ai fondi di riserva, è indispensabile per far fronte ad eventuali maggiori oneri futuri, nell'interesse della collettività associata, contribuendo al consolidamento del patrimonio da tramandare alle generazioni future.

### **Sezione d'iscrizione nel Registro unico nazionale del Terzo settore e regime fiscale applicato**

L'Ente, attraverso il notaio dott. Marzio Villari, ha presentato domanda di iscrizione al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS) in data 11.05.2022. Successivamente, in data 05.09.2022, la mutua è stata iscritta al registro in parola con numero di adozione **17416**, nella sezione **Altri enti di terzo settore**.

Relativamente al regime fiscale applicato precisiamo che le imposte vengono rilevate secondo il principio di competenza e determinate secondo le aliquote e le norme vigenti. Tuttavia, avendo svolto unicamente le attività di interesse generale, così come previsto dal nostro statuto sociale ed in ottemperanza all'articolo 5 del D.lgs. n. 117/2017, l'insieme delle attività effettivamente svolte si considerano tutte di natura non commerciale così come stabilito anche dall'articolo 79 dello stesso decreto legislativo.

Conseguentemente nessun debito per IRES è stato iscritto nel passivo dello Stato patrimoniale, tenuto conto delle caratteristiche del nostro ente e non avendo conseguito alcun reddito rilevante ai fini dell'IRES stessa. Ai fini dell'IRAP è stato accertato un costo di **euro 240**, tenuto conto delle regole attualmente fissate per gli enti non commerciali.

### **Sedi operative**

L'Ente ha la propria sede legale in Pietrasanta (LU) ed opera in tutto il territorio di riferimento della **Banca Versilia Lunigiana e Garfagnana – Credito Cooperativo**, attualmente nelle zone della Versilia, Lunigiana, e Garfagnana, con province sia sul territorio Toscano, sia Ligure.

### **Dati sugli associati o sui fondatori e sulle attività svolte nei loro confronti**

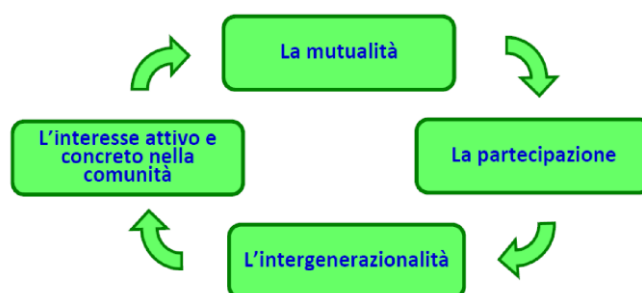
I primi portatori di interesse sono gli Associati costituiti da:

Soci persone fisiche	Soci sostenitori persone giuridiche
----------------------	-------------------------------------

Il rapporto associativo è libero e volontario. I soci partecipano liberamente e democraticamente alla designazione degli organi societari e alle scelte strategiche del sodalizio a cui appartengono mediante il voto capitario e con le modalità stabilite dallo Statuto vigente.

Sulla base del principio fondamentale della "**porta aperta**", la Mutua è aperta al proprio territorio di riferimento senza alcuna selezione preventiva e senza alcuna discriminazione, per condizioni soggettive individuali. La centralità del socio e il rispetto della dignità umana, la partecipazione democratica alle decisioni, la trasparenza e il controllo, la responsabilità sociale e l'etica comportamentale, la consapevolezza che deriva dalla comunicazione e dall'informazione, sono i pilastri fondamentali sui quali poggia l'agire quotidiana della Mutua. L'associazione opera, dunque nel pieno principio del mutuo aiuto e della solidarietà. Ciascun socio partecipa mediante la corresponsione anticipata di una somma contributiva determinata sulla base di calcoli previsionali, obbligandosi nei limiti di quanto corrisposto. Lo scambio mutualistico deriva **dalla reciprocità** delle prestazioni necessarie a soddisfare i bisogni comuni ai soci e loro famigliari: esso si fonda sul rapporto fiduciario e sul comportamento responsabile e corretto dei singoli ai quali è richiesto il rispetto delle regole condivise e codificate nell'interesse generale del corpo associato.

## Relazione di missione

a) **Soci ordinari persone fisiche**

Le persone fisiche socie di **Mutua BVLG ets** devono essere necessariamente soci o clienti del nostro socio sostenitore. Chi desidera diventare socio deve presentare domanda al Consiglio di Amministrazione, tramite appositi moduli disponibili presso le filiali della Banca, nostro socio sostenitore. La quota di iscrizione iniziale "una tantum" che ciascun socio deve sottoscrivere e versare all'atto dell'ammissione è stabilita a norma in **euro 10,00**.

Le quote associative annue, sono attualmente così determinate:

Socio e cliente BVLG under 30	2,95 €/mese
Socio BVLG over 30 e coniuge o convivente	3,95 €/mese
Coniuge o convivente cliente BVLG over 30	4,95 €/mese
Cliente BVLG over 30	5,95 €/mese

Alla data del 31.12.2023 la compagine sociale conta 988 soci persone fisiche di cui n. 427 nuovi soci ammessi nel corso dell'esercizio con delibera dell'organo amministrativo.

ANNO SOLARE 2022		ANNO SOLARE 2023	
Nuovi soci ammessi nell'esercizio	299	Nuovi soci ammessi nell'esercizio	427
Recessi - esclusi - deceduti	6	Recessi - esclusi - deceduti	25
<b>TOTALE SOCI AL 31.12.2022</b>	<b>561</b>	<b>TOTALE SOCI AL 31.12.2023</b>	<b>988</b>
Associati	561	Associati	988
Familiari minori assistiti	113	Familiari minori assistiti	140
<b>TOTALE ASSOCIATI AL 31.12.2022</b>	<b>674</b>	<b>TOTALE ASSOCIATI AL 31.12.2023</b>	<b>1128</b>

Percentuale incremento soci esercizi 21-22-23				
Soci al 31.12.2020		Movimenti	31	100,00%
Soci ammessi negli esercizi 2020/2021/2022/2023		+ 957		+ 3087,1%
Soci usciti negli esercizi		- 32		- 103,22%
Incremento soci attivi			957	+ 3187,09%
Totale soci al 31.12.2023			988	

## Relazione di missione

	2020	2021	2022	2023
TOTALE SOCI ATTIVI	31	262	561	988
Familiari minori assistiti	11	104	113	140
TOTALE ASSISTITI	42	366	674	1128

Occorre tuttavia far presente che è in corso un forte impegno della Mutua e del socio sostenitore per incrementare notevolmente la composizione della compagine sociale, indispensabile per il raggiungimento dei nostri presupposti sociali.

b) **Soci sostenitori**

**Banca Versilia Lunigiana e Garfagnana – Credito Cooperativo** è associato sostenitore di **Mutua BVLG ets**. Oltre al versamento iniziale di euro 15.000, confluito nel fondo patrimoniale della Mutua, la banca ha sostenuto e sostiene l'associazione con:

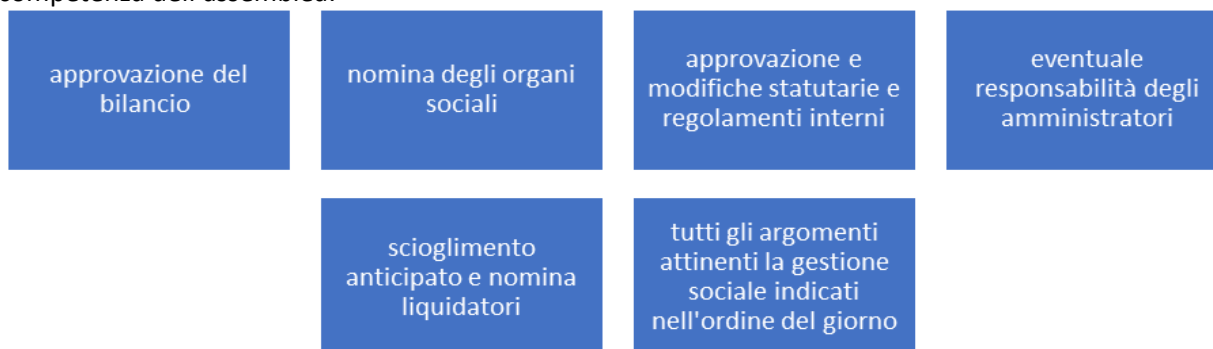
- la concessione in comodato gratuito della sede associativa, della sede operativa e delle relative attrezzature;
- il supporto gratuito da parte di tutte le filiali sia per la raccolta di adesioni alla Mutua che per le attività riguardanti le iniziative proposte;
- il supporto degli uffici di direzione per tutte le necessità della Mutua in termini organizzativi.
- l'erogazione nel corso dell'esercizio 2023 di un contributo a sostegno dello sviluppo delle attività istituzionali dell'ente per euro 100.000.

**Assetto istituzionale e Governance**

Il sistema di governo e controllo consta dei seguenti organi:

Assemblea dei soci	Consiglio di Amministrazione	Organo di controllo
--------------------	------------------------------	---------------------

**L'Assemblea dei Soci** è convocata almeno una volta all'anno per l'approvazione del bilancio ed è l'espressione della democraticità interna alla Associazione, in quanto rappresenta l'universalità dei soci. Essa elegge la maggioranza degli amministratori e dei sindaci. Sono di competenza dell'assemblea altresì le modifiche dei regolamenti interni ad eccezione di quelli statutariamente di competenza del Consiglio di Amministrazione. É competenza dell'assemblea:



L'assemblea è formata dalle seguenti categorie di soci:



## Relazione di missione

<b>soci ordinari</b>	soci e/o clienti della Banca Versilia Lunigiana e Garfagnana – Credito Cooperativo
<b>soci sostenitori</b>	persone giuridiche che per mezzo dei propri apporti volontari intendano partecipare a programmi pluriennali finalizzati allo sviluppo dell'ente e/o sostenere economicamente in ogni forma possibile l'attività del sodalizio

Ogni socio è iscritto in un'apposita sezione del libro soci in base all'appartenenza a ciascuna delle categorie suindicate. A norma di statuto nelle Assemblee hanno diritto di voto coloro che non siano in mora nei versamenti dei contributi sociali. **Ciascun socio ha un voto.**

I soci, che per qualsiasi motivo non possono intervenire personalmente all'Assemblea, hanno la facoltà di farsi rappresentare soltanto da altri soci mediante delega scritta; ciascun socio, attualmente, può rappresentare al massimo altri tre soci.

Nel corso dell'esercizio l'assemblea si è riunita in data 17/05/2023, in seconda convocazione, per la discussione ed approvazione del bilancio 2023 Approvazione del bilancio dell'esercizio 2022, comprensivo delle relazioni accompagnatorie del consiglio di amministrazione e dell'organo di controllo, destinazione del risultato d'esercizio, determinazione del compenso dell'organo di controllo; rinnovo cariche sociali Mutua: nomina nuovo CDA ed organo di controllo, deliberazioni accessorie e conseguenti

**Il Consiglio di Amministrazione** è composto attualmente da sette membri di cui (come da statuto) designati dal socio sostenitore, cioè dalla Banca, scelti in ogni caso tra i soci ordinari. Il Presidente e la Vicepresidente sono di nomina consiliare. Il Consiglio in carica è stato nominato dai soci con l'Assemblea del 17/05/2023 e dura in carica per 3 esercizi ossia fino all'approvazione del bilancio 2025. Il Consiglio è investito dei più ampi poteri per la gestione dell'associazione. Esso può quindi deliberare su tutti gli atti e le operazioni di ordinaria e straordinaria amministrazione, fatta eccezione di quelli che per legge sono di esclusiva competenza dell'assemblea.

L'organo amministrativo attualmente in carica risulta essere così composto:

<i>Presidente</i>	<b>Filippo Viti</b>
<i>Vice Presidente</i>	<b>Emilia Gemignani</b>
<i>Consigliere</i>	<b>Lorenzo Bertoli</b>
<i>Consigliere</i>	<b>Stefano Pellacani</b>
<i>Consigliere</i>	<b>Lorenzo Satti</b>
<i>Consigliere</i>	<b>Stefano Ferrandello</b>
<i>Consigliere</i>	<b>Filippo Valpiani</b>

Al Presidente spetta la firma e la rappresentanza sociale di fronte ai terzi ed in giudizio. Egli può riscuotere da pubbliche amministrazioni o da privati pagamenti di ogni natura a qualsiasi titolo rilasciandone quietanza. Egli ha facoltà di nominare avvocati e procuratori nelle liti attive e passive riguardanti l'ente. In caso di assenza o impedimento, tutti i poteri attribuiti al Presidente spettano al Vice Presidente.

**Organo di controllo.**

L'organo di controllo monocratico, nella persona del *dott. Luca Grotti* ed il controllore supplente il *dr. Stefano Angelini*, sono stati nominati dai soci con l'Assemblea del 17/05/2023.

L'Organo di Controllo vigila sull'osservanza della Legge e dello Statuto e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione, anche con riferimento alle disposizioni del D.Lgs. 8 giugno 2001, n. 231, qualora applicabili, nonché sulla adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e sul suo concreto funzionamento.

**Rapporti instaurati con altri enti no profit e del territorio**

**La Mutua** è, di fatto, un luogo di relazione tra diversi portatori di interesse:

## Relazione di missione

Oltre alla compagine sociale, agli organi sociali, alle risorse umane e all'erario, meglio approfonditi nei paragrafi che seguono, ci piace ricordare i particolari rapporti instaurati con gli enti no profit.

Nella stipula della rete di convenzioni a vantaggio degli associati, la Mutua ha riservato la massima attenzione allo sviluppo delle filiere locali, in special modo enti cooperativi o comunque collegati al terzo settore.

**Mutua BVLG ets** è, inoltre, **associata al COMIPA**, il Consorzio tra Mutue Italiane di Previdenza e Assistenza, il quale oltre ad averci fornito l'assistenza in fase di costituzione e di start up, coordina il funzionamento degli strumenti comuni alle mutue associate.

Anche per l'erogazione delle prestazioni sanitarie e socio sanitarie, la mutua si avvale della rete di convenzioni che il Comipa Società Cooperativa, ha realizzato con strutture sanitarie e medici, al fine di ottenere condizioni tariffarie agevolate e vantaggiose per tutti i soci aderenti agli enti mutualistici associati allo stesso Comipa. L'insieme di queste convenzioni si aggiungono a quelle di natura non sanitaria, attivate direttamente dalla mutua sui nostri territori, sempre a vantaggio dei nostri associati. Per completezza evidenziamo che la mutua ad oggi può contare su oltre 2.000 convenzioni sul territorio nazionale con strutture sanitarie e socio sanitarie ed oltre 300 convenzioni sul territorio con strutture di vario genere.

L'importanza della nostra partecipazione nella "rete Comipa" è stata ed è ancor oggi rilevante, non solo per i servizi che ci vengono messi a disposizione, ma anche per il fatto che attraverso questo strumento giuridico è stato possibile costituire e sviluppare numerose altre mutue sul territorio nazionale, tutte sorte per iniziativa di quelle Banche di Credito Cooperativo che hanno creduto di dover sostenere un modello mutualistico a vantaggio della collettività dei rispettivi territori.

Nel 2023 la nostra Mutua, di concerto con la Federazione Toscana delle BCC e con il Comipa stesso, ha proseguito nella realizzazione del progetto "*una Banca una Mutua*". Gli sviluppi di questo ambizioso progetto, che si sta concretizzando anche in altre Regioni d'Italia (Lombardia, Veneto, Lazio, Marche e Puglia), porterà senza dubbio vantaggi considerevoli in tutti i nostri territori in quanto, potendo operare in rete con tutte le altre mutue del credito cooperativo, si creeranno sinergie e strumenti decisamente funzionali per il perseguimento dei valori fondanti del Credito Cooperativo ai fini del:

## Rafforzamento del territorio

- attraverso la partecipazione attiva dei soci
- con il sostegno delle BCC
- attraverso l'educazione alla mutualità

## Rafforzamento dei rapporti

- con il tessuto economico del territorio
- con altri enti no profit

## Risposta ai bisogni primari della collettività

- arginando l'arretramento del welfare state
- migliorando le condizioni di vita dei propri soci

A latere di ciò si stanno anche sviluppando ulteriori strumenti operativi funzionali allo sviluppo delle mutue come ad esempio la piattaforma dedicata al welfare aziendale e il portale per l'accesso alle prestazioni sanitarie e di prevenzione.

## ILLUSTRAZIONE DELLE POSTE DI BILANCIO

## Principi di redazione

Il bilancio è stato predisposto in conformità alle clausole generali, ai principi generali di bilancio e ai criteri di valutazione di cui, rispettivamente, agli articoli 2423 e 2423-bis e 2426 del codice civile e ai principi contabili nazionali, in quanto compatibili con l'assenza dello scopo di lucro e con le finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale degli enti del Terzo settore, come stabilito dal decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 5 marzo 2020.

Si è tenuto conto del principio contabile OIC n.35, che disciplina i criteri per la redazione del bilancio degli enti del Terzo Settore, con particolare riguardo alla sua struttura e al contenuto, nonché alla rilevazione e valutazione di alcune fattispecie tipiche degli enti del Terzo Settore.

Per garantire che il bilancio fornisca ai destinatari, in modo chiaro, una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale e finanziaria dell'ente e del risultato economico dell'esercizio, sono stati rispettati i postulati del bilancio, ossia si è proceduto, in dettaglio, come segue:

- la valutazione delle voci è stata fatta secondo **prudenza**. A tal fine sono stati indicati esclusivamente utili realizzati alla data di chiusura dell'esercizio, mentre i rischi e le perdite di competenza dell'esercizio sono stati rilevati anche se conosciuti dopo la chiusura di questo;
- la valutazione delle voci è stata fatta nella prospettiva della **continuazione** dell'attività considerato che l'ente ha risorse sufficienti per operare e rispettare le obbligazioni assunte per un periodo di almeno dodici mesi dalla data di riferimento del bilancio;
- la rilevazione e la presentazione delle voci è effettuata tenendo conto della **sostanza** dell'operazione o del contratto; in altri termini si è accertata la correttezza dell'iscrizione o della cancellazione di elementi patrimoniali ed economici sulla base del confronto tra i principi contabili ed i diritti e le obbligazioni desunte dai termini contrattuali delle transazioni;
- si è tenuto conto dei proventi e degli oneri di **competenza** dell'esercizio, indipendentemente dalla data dell'incasso o del pagamento, osservando in relazione alle diverse fattispecie le regole stabilite dai singoli principi contabili;
- la valutazione delle componenti del bilancio è stata effettuata nel rispetto del principio della **"costanza nei criteri di valutazione"**, vale a dire che i criteri di valutazione utilizzati non sono stati modificati rispetto a quelli adottati nell'esercizio precedente, salvo le eventuali deroghe necessarie alla rappresentazione veritiera e corretta dei dati;
- la **rilevanza** dei singoli elementi che compongono le voci di bilancio è stata giudicata nel contesto complessivo del bilancio tenendo conto degli elementi sia qualitativi che quantitativi;
- sono state garantite le condizioni affinché fosse possibile la **comparabilità** nel tempo delle voci di bilancio; pertanto, per ogni voce dello Stato patrimoniale e del Rendiconto gestionale è stato indicato l'importo della voce corrispondente dell'esercizio precedente, salvo i casi eccezionali di incomparabilità o inadattabilità di una o più voci;
- il processo di formazione del bilancio è stato condotto nel rispetto della **neutralità** del redattore.

Il bilancio è stato redatto in conformità agli schemi di cui al decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali 5 marzo 2020 e di cui al principio contabile OIC n.35.

Rispetto agli schemi ministeriali non si è reso necessario procedere ad accorpamento, eliminazione o suddivisione di voci. Non sono presenti elementi che ricadono sotto più voci dello stato patrimoniale.

In relazione a quanto prescritto dall'art. 2423-ter sesto comma del Codice Civile, si precisa che NON sono state effettuate compensazioni ammesse dalla legge.

## Relazione di missione

Si dà atto che nel presente bilancio non si sono verificati casi eccezionali che abbiano comportato il ricorso alla deroga di cui al quinto comma dell'art. 2423.

**Cambiamenti di principi contabili**

Si dà atto che nella redazione del presente bilancio non si rilevano cambiamenti di principi contabili rispetto al precedente esercizio.

**Correzione di errori rilevanti**

Si dà evidenza che nel corso dell'esercizio oggetto del presente bilancio non sono stati riscontrati errori rilevanti.

**Criteri di valutazione**

I criteri di valutazione adottati sono quelli previsti dal codice civile, come declinati nell'applicazione alle singole fattispecie dai principi contabili nazionali.

Saranno commentati in dettaglio in relazione alle singole poste che compongono lo stato patrimoniale ed il rendiconto gestionale, illustrate di seguito.

**ATTIVO**

Nella presente sezione della Relazione si fornisce il commento alle voci che, nel bilancio dell'esercizio chiuso al 31/12/2023, compongono l'Attivo di Stato patrimoniale.

**QUOTE ASSOCIATIVE O APPORTI ANCORA DOVUTI**

I crediti per quote associative o apporti ancora dovuti costituiscono importi esigibili da parte dell'ente nei confronti di associati o fondatori e risultano iscritti nella sezione dell'attivo di Stato patrimoniale, sotto la lettera A., per complessivi euro 370.

**Movimenti delle quote o apporti ancora dovuti**

Saldo al 31/12/2023	370
Saldo al 31/12/2022	0
<b>Variazioni</b>	<b>370</b>

Gli stessi riguardano quote sottoscritte da soci ammessi in prossimità della chiusura dell'esercizio. Dette quote sono state regolarmente versate nel corso dell'esercizio 2024.

**IMMOBILIZZAZIONI****B I - IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI**

Non si rilevano immobilizzazioni immateriali nell'esercizio in commento.

**B II - IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI****Criteria di valutazione e iscrizione in bilancio**

Le immobilizzazioni materiali risultano evidenziate in bilancio alla voce B.II. dell'attivo dello Stato patrimoniale ed ammontano a euro 938.

Le immobilizzazioni sono iscritte al costo di acquisto, maggiorato degli oneri accessori, o al costo di produzione.

Il costo di produzione comprende i costi diretti e i costi generali di produzione, per la quota ragionevolmente imputabile al cespite.

La voce può includere anche costi sostenuti per ampliare, ammodernare, migliorare o sostituire cespiti già esistenti, a condizione che determinino un incremento significativo e misurabile dell'utilità ritraibile dai beni e comunque nel limite del valore recuperabile dal loro utilizzo; ogni altro costo afferente i beni è stato integralmente imputato al rendiconto gestionale.

Le immobilizzazioni acquisite a titolo gratuito o a valore simbolico sono iscritte al fair value, in quanto attendibilmente stimabile.

**Processo di ammortamento delle immobilizzazioni materiali**

L'ammortamento è stato effettuato con sistematicità e in ogni esercizio, in relazione alla residua possibilità di utilizzazione di ogni singolo bene.

Il costo delle immobilizzazioni, fatta eccezione per i terreni, le aree fabbricabili o edificate, è stato ammortizzato in ogni esercizio sulla base di un piano, di natura tecnico-economica, che si ritiene assicuri una corretta ripartizione dello stesso negli esercizi di durata della vita economica utile dei beni cui si riferisce.

Il criterio di ammortamento applicato per l'esercizio chiuso al 31/12/2023 non si discosta da quello utilizzato per gli ammortamenti degli esercizi precedenti. Il piano di ammortamento verrebbe eventualmente riadeguato solo qualora venisse accertata una vita economica utile residua diversa da quella originariamente stimata. In particolare, oltre alle considerazioni sulla durata fisica dei beni, si è tenuto e si terrà conto anche di tutti gli altri fattori che influiscono sulla durata di utilizzo "economico" quali, per esempio, l'obsolescenza tecnica, l'intensità d'uso, la politica delle manutenzioni, ecc..

Sulla base della residua possibilità di utilizzazione, i coefficienti adottati nel processo di ammortamento delle immobilizzazioni materiali sono i seguenti:

DESCRIZIONE	COEFFICIENTI AMMORTAMENTO
<b>Altri beni</b>	
Macchine ufficio elettroniche e computer	20%

I coefficienti di ammortamento non hanno subito modifiche rispetto all'esercizio precedente.

Si precisa che l'ammortamento è stato calcolato anche sui cespiti temporaneamente non utilizzati.

**Movimenti delle immobilizzazioni materiali**

Saldo al 31/12/2023	938
Saldo al 31/12/2022	1.206
<b>Variazioni</b>	<b>-268</b>

Nel prospetto che segue sono evidenziate le movimentazioni delle immobilizzazioni materiali iscritte nella voce B.II dell'attivo.

## Relazione di missione

	Terreni e fabbricati	Impianti e macchinari	Attrezzature	Altre immob. materiali	Immobilizz. materiali in corso e acconti	Totale immobilizzazioni materiali
<b>Valore inizio esercizio</b>						
Costo	0	0	0	1.340	0	1.340
Fondo ammortam.	0	0	0	(134)	0	(134)
Valore di bilancio	0	0	0	1.206	0	1.206
<b>Variazioni nell'esercizio</b>						
Ammortam. dell'esercizio	0	0	0	(268)	0	(268)
Totale variazioni	0	0	0	(268)	0	(268)
<b>Valore di fine esercizio</b>						
Costo	0	0	0	1.340	0	1.340
Fondo ammortam.	0	0	0	(402)	0	(402)
Valore di bilancio	0	0	0	938	0	938

Si precisa che non si è proceduto, nell'esercizio in commento e negli esercizi precedenti, ad alcuna rivalutazione dei beni di proprietà dell'ente.

**B III - IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE**

Le immobilizzazioni finanziarie risultano composte da partecipazioni.

**Criteria di valutazione e iscrizione in bilancio****Partecipazioni**

Le partecipazioni immobilizzate sono iscritte al costo di acquisto o di sottoscrizione, comprensivo dei costi accessori, ossia quei costi direttamente imputabili all'operazione, quali, ad esempio, i costi di intermediazione bancaria e finanziaria, le commissioni, le spese e le imposte. Possono comprendere costi di consulenza corrisposti a professionisti per la predisposizione di contratti e di studi di fattibilità e/o di convenienza all'acquisto.

**Movimenti delle immobilizzazioni finanziarie**

Nello Stato patrimoniale del bilancio dell'esercizio chiuso al 31/12/2023 le immobilizzazioni finanziarie sono iscritte, complessivamente, ai seguenti valori:

Saldo al 31/12/2023	2.050
Saldo al 31/12/2022	1.000
<b>Variazioni</b>	<b>1.050</b>

## Relazione di missione

Riguardano la nostra quota di partecipazione non azionaria nel **COMIPA Società Cooperativa a mutualità prevalente** con sede in Roma Via Castelfidardo n. 50 – Capitale Sociale euro 101.807. Questa partecipazione non è rilevante ai sensi dell'art. 2359 e seguenti del C.C. e non dà luogo a dividendi.

Precisiamo che nel corso dell'esercizio 2023 abbiamo sottoscritto l'aumento della nostra quota di partecipazione da 1.000 a 2.050. La stessa è stata versata nell'esercizio 2024.

In relazione a quanto disposto dall'ultima parte del n. 6 c. 1 dell'art. 2427 C.C., in riferimento all'indicazione della ripartizione per aree geografiche dei crediti, si precisa che tutti i crediti immobilizzati presenti in bilancio sono riferibili a soggetti residenti in Italia.

## Movimenti delle partecipazioni e degli altri titoli

	Partecipazioni in imprese controllate	Partecipazioni in imprese collegate	Partecipazioni in altre imprese	Totale partecipazioni	Altri titoli
<b>Valore inizio esercizio</b>					
Costo	0	0	1.000	1.000	0
Valore di bilancio	0	0	1.000	1.000	0
<b>Variazioni nell'esercizio</b>					
Incrementi per acquisizioni	0	0	1.050	1.050	0
Totale variazioni	0	0	1.050	1.050	0
<b>Valore di fine esercizio</b>					
Costo	0	0	2.050	2.050	0
Valore di bilancio	0	0	2.050	2.050	0

Si precisa che non si è proceduto, nell'esercizio in commento e negli esercizi precedenti, ad alcuna rivalutazione delle immobilizzazioni finanziarie.

## ATTIVO CIRCOLANTE

L'attivo circolante raggruppa, sotto la lettera "C", le seguenti sottoclassi della sezione Attivo dello Stato patrimoniale:

- Voce I – Rimanenze;
- Voce II - Crediti;
- Voce III - Attività Finanziarie che non costituiscono Immobilizzazioni;
- Voce IV - Disponibilità Liquide.

L'ammontare dell'Attivo circolante al 31/12/2023 è pari a euro 203.484.

Rispetto al precedente esercizio, ha subito una variazione in aumento pari a euro 96.645.

## Relazione di missione

Di seguito sono forniti i dettagli (criteri di valutazione, movimentazione, ecc.) relativi a ciascuna di dette voci.

**C I – RIMANENZE**

Non sono state accertate rimanenze nell'esercizio in commento.

**C II – CREDITI****Criteri di valutazione e iscrizione in bilancio**

Nel bilancio dell'esercizio chiuso al 31/12/2023, la voce dell'attivo C.II "Crediti" ammonta ad euro 38.277. Sono classificati nell'attivo circolante i crediti derivanti dallo svolgimento dell'attività non finanziaria, indipendentemente dalla durata degli stessi.

I crediti sono iscritti in bilancio al valore nominale.

Non è stato applicato il criterio di valutazione del costo ammortizzato in quanto la differenza di risultato rispetto alla valutazione al valore di presumibile realizzo sarebbe stata irrilevante, essendo i crediti generalmente a breve termine e i costi di transazione, le commissioni ed ogni differenza tra valore iniziale e valore a scadenza, di scarso rilievo.

Inoltre, non è stata applicata l'attualizzazione dei crediti in quanto gli effetti sarebbero stati irrilevanti rispetto al valore non attualizzato, essendo i crediti generalmente a breve termine ed il tasso di interesse desumibile dalle condizioni contrattuali in linea con quello di mercato.

**Variazioni dei Crediti**

L'importo totale dei crediti è collocato nella sezione "attivo" dello Stato patrimoniale alla voce C.II per un importo complessivo di euro 38.277

Saldo al 31/12/2023	38.277
Saldo al 31/12/2022	33.988
<b>Variazioni</b>	<b>4.289</b>

Il prospetto che segue fornisce il dettaglio delle variazioni intervenute nel corso dell'esercizio nelle singole sotto-voci che compongono i crediti iscritti nell'attivo circolante:

	Valore di inizio esercizio	Variazioni dell'esercizio	Valore di fine esercizio	Quota scadente entro l'esercizio	Quota scadente oltre l'esercizio	Di cui di durata residua superiore 5 anni
<b>Verso associati e fondatori</b>	3.988	3.898	7.886	7.866	0	
<b>Verso istituti previdenziali</b>	0	10	10	10	0	
<b>Verso altri</b>	30.000	381	30.381	30.381	0	
<b>Totale crediti iscritti nell'attivo circolante</b>	33.988	4.289	38.277	38.277	0	

Non esistono crediti iscritti nell'Attivo Circolante aventi durata residua superiore a cinque anni.



**C III - ATTIVITÀ FINANZIARIE****Criteria di valutazione e iscrizione in bilancio**

La voce dell'attivo C.III. Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni ammonta a euro 20.640 e riguardano il conto di deposito a risparmio vincolato presso la Banca Versilia Lunigiana e Garfagnana - Credito Cooperativo acceso ai fini dell'iscrizione al RUNTS per il riconoscimento giuridico di ETS ed ammonta a euro 20.640.

	20.640
Saldo al 31/12/2023	_____
Saldo al 31/12/2022	_____ 17.610
<b>Variazioni</b>	<b>_____ 3.030</b>

**C IV - DISPONIBILITÀ LIQUIDE****Criteria di valutazione e iscrizione in bilancio**

Le disponibilità liquide, esposte nella sezione "attivo" dello Stato patrimoniale alla voce C.IV.-"Disponibilità liquide" per euro 144.567, corrispondono alle giacenze sui conti correnti intrattenuti presso le banche ed alle liquidità esistenti nelle casse sociali alla chiusura dell'esercizio e sono state valutate al valore nominale.

	144.567
Saldo al 31/12/2023	_____
Saldo al 31/12/2022	_____ 55.241
<b>Variazioni</b>	<b>_____ 89.326</b>

Trattasi del conto corrente acceso dalla mutua presso la Banca di Credito Cooperativo Versilia Lunigiana e Garfagnana per euro 144.222 ed il saldo della carta Tasca per euro 345 rilevate al 31/12/2023.

**PASSIVO**

Nella presente sezione della Relazione si fornisce il commento alle voci che, nel bilancio dell'esercizio chiuso al 31/12/2023, compongono il Patrimonio netto e il Passivo di Stato patrimoniale.

**PATRIMONIO NETTO**

Il patrimonio netto dell'ente si compone come segue:

- Fondo di dotazione dell'ente: consiste nel fondo di cui l'ente può disporre al momento della sua costituzione;
- Patrimonio vincolato: patrimonio derivante da riserve statutarie vincolate nonché da riserve vincolate per scelte operate dagli Organi istituzionali o da terzi donatori;
- Patrimonio libero: costituito dal risultato gestionale degli esercizi precedenti nonché da riserve libere di altro genere;
- Avanzo/disavanzo d'esercizio: eccedenza dei proventi e ricavi rispetto agli oneri e costi dell'esercizio come risultanti nel rendiconto gestionale.

**Movimentazioni delle voci di Patrimonio netto**

Il patrimonio netto ammonta a euro 160.438 ed evidenzia una variazione in aumento di euro 79.546.

Di seguito si evidenziano le variazioni intervenute nella consistenza delle voci del patrimonio netto.

	Valore di inizio esercizio	Destinazione avanzo / copertura disavanzo es.precedente	Altre variazioni			Avanzo/ disavanzo d'esercizio	Valore di fine esercizio
			Incrementi	Decrementi	Riclassifiche		
<b>Fondo di dotazione dell'ente</b>	20.670	(0)	4.460	(0)	(0)		25.130
<b>Patrimonio vincolato</b>							
<b>Riserve statutarie</b>	40.275	19.948	(0)	(1)	(0)		60.222
<b>Riserve vincolate per decisione organi istit.</b>	(0)	(0)	70.000	(0)	(0)		70.000
<b>Totale patrimonio vincolato</b>	40.275	19.948	70.000	(1)	(0)		130.222
<b>Patrimonio libero</b>							
<b>Altre riserve</b>	(1)	(0)	(0)	(0)	(0)		(1)
<b>Totale patrimonio libero</b>	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)		(0)
<b>Avanzo/ disavanzo esercizio</b>	19.948	(19.948)	(0)	(0)	(0)	5.087	5.087
<b>Totale patrimonio netto</b>	80.892	(0)	74.460	(1)	(0)	5.087	160.438

Precisiamo quanto segue:

- Il “**fondo di dotazione**” dell’ente pari ad euro 25.130, è costituito, ai sensi dell’art.11 dello Statuto, dalle quote di adesione versate dai soci ordinari e dal socio sostenitore;
- Il patrimonio vincolato accoglie:
  - il “**fondo di riserva statutario**” pari ad euro 60.222 formato con gli avanzi degli esercizi precedenti utilizzabile solo per eventuali coperture di perdite future;
  - il “**fondo vincolato per decisione degli organi sociali**” pari ad euro 70.000. Esso è destinato alla creazione di sinergie e partenariati con altri soggetti appartenenti al Terzo settore, presenti sul territorio di riferimento dell’associazione e animati da uno scopo affine o analogo a quello di Mutua BVLG ETS, al fine di poter garantire benefici di innegabile valore agli associati e alla comunità.
- Il risultato d’esercizio presenta un avanzo pari a euro **5.087** che dovrà essere destinato per decisione assembleare in ottemperanza dell’art. 14 dello statuto sociale vigente.

**Origine, possibilità di utilizzo, natura e durata dei vincoli delle voci di patrimonio netto**

Nel prospetto seguente sono evidenziate l'origine, la possibilità di utilizzazione, la natura e durata dei vincoli eventualmente posti, nonché l'avvenuta utilizzazione nei precedenti esercizi, relativamente a ciascuna posta del patrimonio netto contabile.

	Importo	Origine / Natura	Possibilità utilizzo (*)	Quota disponibile	Quota vincolata			Riepilogo utilizzazioni precedenti esercizi	
					Importo	Natura del vincolo	Durata	Copertura disavanzi	Altre ragioni
Fondo di dotazione dell'ente	25.130		B	25.130					
Patrimonio vincolato									
Riserve statutarie	60.222		B	60.222					
Riserve vincolate decisione organi istit.	70.000		C	70.000	70.000	Partenariati e liberalità	2 anni		
Riserve vincolate destinate da terzi	(0)								
Totale patrimonio vincolato	130.222			130.222					
Patrimonio libero									
Riserve di utili o avanzi di gestione	(0)			(0)					
Altre riserve	(1)			(1)					
Totale patrimonio libero	(1)			(1)					
Riserva per copertura flussi finanz. attesi	(0)			(0)					
Avanzo/disavanzo esercizio	6.531			6.531					

Relazione di missione

<b>Totale patrimonio netto</b>	161.882			161.882					
--------------------------------	---------	--	--	---------	--	--	--	--	--

(\*) Possibilità di utilizzo: inserire A per aumento di capitale, B per copertura perdite, C per altri vincoli statuari D per altre motivazioni

### TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO

Il trattamento di fine rapporto rappresenta l'effettivo debito maturato verso i dipendenti in conformità alla legge e al contratto di lavoro vigente, ai sensi dell'art. 2120 C.C. e costituisce onere retributivo certo iscritto in ciascun esercizio con il criterio della competenza economica.

Si evidenziano:

- nella classe C del passivo le quote mantenute presso l'ente, al netto dell'imposta sostitutiva sulla rivalutazione del T.F.R., per euro 555.

Il relativo accantonamento è classificato nel Rendiconto gestionale, tra i costi del personale.

Pertanto, la passività per trattamento fine rapporto corrisponde al totale delle singole indennità maturate a favore dei dipendenti alla data di chiusura del bilancio al netto degli acconti erogati ed è pari a quanto si sarebbe dovuto corrispondere ai dipendenti nell'ipotesi di cessazione del rapporto di lavoro in tale data.

Rispetto al passato esercizio si riscontrano le variazioni esposte nel seguente prospetto

Saldo al 31/12/2023	555
Saldo al 31/12/2022	0
<b>Variazioni</b>	<b>555</b>

### DEBITI

L'importo totale dei debiti è collocato nella voce D della sezione "passivo" dello Stato patrimoniale per un importo complessivo di euro 21.499.

I debiti sono stati iscritti al loro valore nominale.

Non è stato applicato il criterio di valutazione del costo ammortizzato in quanto la differenza di risultato rispetto alla valutazione al valore nominale sarebbe stata irrilevante, essendo i debiti generalmente a breve termine e i costi di transazione, le commissioni ed ogni differenza tra valore iniziale e valore a scadenza, di scarso rilievo.

Non è stata applicata l'attualizzazione dei debiti in quanto gli effetti sarebbero stati irrilevanti rispetto al valore non attualizzato, essendo i debiti generalmente a breve termine ed il tasso di interesse desumibile dalle condizioni contrattuali in linea con quello di mercato.

### Finanziamenti effettuati da associati e fondatori (art. 2427, n. 19-bis C.C.)

La società non ha raccolto alcun tipo di finanziamento presso i propri associati.

## Relazione di missione

Il prospetto che segue fornisce il dettaglio delle variazioni intervenute nel corso dell'esercizio oggetto del presente bilancio nelle singole voci che compongono la classe Debiti, evidenziando la quota con scadenza superiore a cinque anni.

	Valore di inizio esercizio	Variazioni	Valore di fine esercizio	Quota scadente entro l'esercizio	Quota scadente oltre l'esercizio	Di cui di durata residua superiore a 5 anni
<b>v/fornitori</b>	11.510	2.349	13.859	13.859	0	0
<b>Tributari</b>	11	1.275	1.286	1.286	0	0
<b>v/istit. di previdenza e sicurezza sociale</b>	0	829	829	829	0	0
<b>v/dipendenti e collaboratori</b>	0	2.001	2.001	2.001	0	0
<b>Altri debiti</b>	1.047	2.477	3.524	3.524	0	0
<b>Totale debiti</b>	12.568	8.931	21.499	21.499	0	0

Precisiamo che tutti i debiti sopra evidenziati vengono regolarmente onorati.

In particolare:

- I debiti verso fornitori riguardano servizi di competenza 2023 la cui fattura ci è pervenuta anche nel corso del 2024 ed è stata puntualmente pagata nei termini pattuiti con i fornitori stessi;
- I debiti tributari riguardano le ritenute fiscali professionali e retribuzioni per euro 1.046 che sono state pagate alle scadenze stabilite dalla normativa fiscale vigente e il debito Irap per euro 240 che sarà onorato in sede di dichiarazione annuale;
- I debiti verso istituti previdenziali riguardano i contributi Inps di dicembre versati a gennaio 2024;
- I debiti verso dipendenti riguardano le retribuzioni e i compensi a collaboratori di dicembre per euro 1.243 e gli oneri differiti personale dipendente maturati al 31/12 per euro 758.
- Gli altri debiti riguardano debiti verso soci per sussidi da liquidare per euro 2.474 e il debito verso Comipa per l'incremento della quota di partecipazione per euro 1.050. Sono stati regolarmente pagati nel 2024.

Si evidenzia che non esistono debiti di durata residua superiore a cinque anni.

#### Debiti assistiti da garanzie reali su beni sociali

In relazione a quanto richiesto al punto 6) dell'allegato C del D.M. 5.3.2020, si segnala che non esistono debiti assistiti da garanzie reali su beni sociali.

#### RATEI E RISCONTI PASSIVI

Nella classe E."Ratei e risconti passivi" sono iscritti costi di competenza dell'esercizio esigibili in esercizi successivi e proventi percepiti entro la chiusura dell'esercizio, ma di competenza di esercizi successivi. In tali voci sono state iscritte solo quote di costi e proventi comuni a due o più esercizi, l'entità dei quali varia in ragione del tempo.

## Relazione di missione

I ratei ed i risconti passivi iscritti nel bilancio dell'esercizio chiuso al 31/12/2023 ammontano a euro 24.350. Rispetto al passato esercizio si riscontrano le variazioni esposte nel prospetto che segue.

	24.350
Saldo al 31/12/2023	_____
Saldo al 31/12/2022	_____ 15.585
<b>Variazioni</b>	<b>_____ 8.765</b>

La variazione intervenuta è relativa a normali fatti di gestione. Riguardano i risconti passivi per un valore complessivo di euro 24.350 che si riferiscono alla parte delle quote annuali versate dai soci fino al 31/12/2023 ma di competenza del prossimo esercizio.

### IMPEGNI DI SPESA O DI REINVESTIMENTO DI FONDI O CONTRIBUTI RICEVUTI CON FINALITA' SPECIFICHE

Non vi sono impegni di spesa o di reinvestimento di fondi o contributi ricevuti con finalità specifiche.

### RENDICONTO GESTIONALE

Nella presente sezione della Relazione di missione si fornisce il commento alle voci che, nel bilancio dell'esercizio chiuso al 31/12/2023 compongono il Rendiconto gestionale.

Come previsto dal Modello B allegato al D.M. 5.03.2020, il Rendiconto risulta suddiviso in cinque sezioni, corrispondenti alla classificazione delle attività prevista dal CTS.

### COMPONENTI DA ATTIVITA' DI INTERESSE GENERALE

In questa sezione sono rendicontate le componenti positive e negative di reddito derivanti dallo svolgimento delle attività di interesse generale cui all'art. 5 del CTS, previste dallo statuto.

La sezione evidenzia un avanzo di euro 5.303,00.

#### Ricavi, rendite e proventi da attività di interesse generale

I proventi da attività di interesse generale, svolta nel corso dell'esercizio chiuso al 31/12/2023, si attestano a euro 173.375, con una variazione in aumento rispetto all'esercizio precedente di euro 119.825.

Saldo al 31/12/2023	_____ 173.375
Saldo al 31/12/2022	_____ 53.550
<b>Variazioni</b>	<b>_____ 119.825</b>

A) RICAVI E PROVENTI DA ATTIVITÀ DI INTERESSE GENERALE	2023	2022
<b>1. Proventi da quote associative</b>	<b>143.213</b>	<b>23.550</b>
contributi associativi soci ordinari	43.213	23.550
apporti socio sostenitore	100.00	
<b>2. Proventi dagli associati per attività mutualistiche</b>	<b>150</b>	<b>0</b>
<b>6. Contributi da soggetti privati</b>	<b>30.000</b>	<b>30.000</b>
contributo Coopersystem progetto "Una Banca Una Mutua"	30.000	
<b>10. Altri ricavi e proventi</b>	<b>12</b>	<b>0</b>
Sopravvenienze, abbuoni e arrotondamenti	12	
<b>TOTALE</b>	<b>173.375</b>	<b>53.550</b>

**Costi ed oneri da attività di interesse generale**

I costi e oneri da attività di interesse generale di competenza dell'esercizio chiuso al 31/12/2023 ammontano a euro 168.072 con una variazione in aumento rispetto all'esercizio precedente di euro 134.453.

Saldo al 31/12/2023	168.072
Saldo al 31/12/2022	33.619
<b>Variazioni</b>	<b>134.453</b>

<b>A) COSTI E ONERI DA ATTIVITÀ DI INTERESSE E GENERALE</b>	<b>2023</b>		<b>2022</b>	
<b>1. Materie prime sussidiarie, di consumo e di merci</b>		<b>3.549</b>		<b>1.165</b>
materiali di consumo e cancelleria	3.549		1.165	
<b>2. Servizi</b>		<b>81.695</b>		<b>31.630</b>
contributi associativi Comipa e carta mutuasalus	5.958		4.500	
rimborsi e sussidi a soci	15.607		4.775	
servizi specifici da Comipa	4.179		3.524	
servizi di assistenza "una banca una mutua"	9.760		9.760	
compenso cariche sociali amministratori e sindaco	24.812		0	
promozionali e social media	7.955		228	
consulenza tecnica e professionale	3.082		183	
privacy	718		708	
legali e notarili	459		65	
spese assemblea soci	758		0	
viaggi e trasferte	4.042		5.427	
costi assicurativi	2.496		725	
servizi bancari	927		597	
canoni assistenza periodica	876		1.098	
altri costi per servizi	66		10	
<b>4. Personale</b>		<b>11.955</b>		<b>0</b>
<b>5. Ammortamenti</b>		<b>268</b>		<b>744</b>
<b>7. Oneri diversi di gestione</b>		<b>605</b>		<b>80</b>
oneri tributari	352		0	
perdite su crediti	140		0	
sopravvenienze, abbuoni e arrotondamenti passive	3		80	
altri oneri diversi di gestione	110		0	
<b>9. Accantonamento fondi vincolati decisione organi ist.li</b>		<b>70.000</b>		<b>0</b>
<b>TOTALE</b>		<b>168.072</b>		<b>33.619</b>

**COMPONENTI DA ATTIVITA' FINANZIARIE E PATRIMONIALI**

Nella sezione D del Rendiconto gestionale sono stati rilevati tutti i componenti positivi e negativi di reddito connessi con l'attività finanziaria dell'ente, caratterizzata dalle operazioni che generano proventi, oneri, plusvalenze e minusvalenze da cessione, relativi a titoli, partecipazioni, conti bancari, crediti iscritti nelle

## Relazione di missione

immobilizzazioni e finanziamenti di qualsiasi natura attivi e passivi, e utili e perdite su cambi, nonché dalla gestione del patrimonio immobiliare.

La sezione evidenzia un avanzo di euro 24.

**Ricavi, rendite e proventi da attività finanziarie e patrimoniali**

Nell'esercizio chiuso al 31/12/2023, i ricavi, rendite, proventi da attività finanziarie e patrimoniali ammontano a euro 24, con una variazione rispetto all'esercizio precedente di euro 7.

Saldo al 31/12/2023	24
Saldo al 31/12/2022	17
<b>Variazioni</b>	<b>7</b>

Gli stessi riguardano euro 24 maturati sul conto corrente bancario acceso presso la Banca Versilia Lunigiana e Garfagnana – Credito Cooperativo.

**IMPOSTE**

In questa voce si rilevano i tributi diretti di competenza dell'esercizio in commento o di esercizi precedenti. Le imposte sono rilevate secondo il principio di competenza e determinate secondo le aliquote e le norme vigenti. Tuttavia avendo svolto unicamente le attività di interesse generale, così come previsto dal nostro statuto sociale ed in ottemperanza all'articolo 5 del D.lgs. n. 117/2017, l'insieme delle attività effettivamente svolte si considerano di natura non commerciale così come stabilito anche dall'articolo 79 dello stesso decreto legislativo.

Nessun debito per IRES è stato iscritto nel passivo dello Stato patrimoniale, tenuto conto delle caratteristiche del nostro ente e non avendo conseguito alcun reddito rilevante ai fini dell'IRES stessa.

L'Irap è calcolata in ottemperanza dell'art. 10 del Decreto legislativo del 15/12/1997 n. 446 e successive modificazioni e integrazioni, pertanto è stimata sull'ammontare delle retribuzioni calcolate ai fini previdenziali così come previsto per gli enti non commerciali, tenendo conto delle esenzioni applicabili e dei crediti d'imposta spettanti.

<b>Imposte</b>	<b>240</b>
IRES	0
IRAP	240

**SINGOLI ELEMENTI DI RICAVO O DI COSTO DI ENTITA' O INCIDENZA ECCEZIONALI**

Non vi sono impegni di spesa o di reinvestimento di fondi o contributi ricevuti con finalità specifiche.

**ALTRE INFORMAZIONI**

Nella presente sezione della Relazione di missione si forniscono informazioni concernenti la struttura e il funzionamento sociale e le ulteriori informazioni richieste dal CTS.



**DESCRIZIONE DELLA NATURA DELLE EROGAZIONI LIBERALI RICEVUTE**

In ottemperanza a quanto richiesto al punto 12) del Modello C allegato al D.M. 5.03.2020, nell'esercizio in commento non sono state ricevute erogazioni liberali ad eccezione della liberalità ricevuta da Coopersystem nell'ambito del progetto Una Banca una Mutua.

**NUMERO MEDIO DEI DIPENDENTI RIPARTITO PER CATEGORIE E  
NUMERO DEI VOLONTARI ISCRITTI NEL REGISTRO**

Il numero medio dei dipendenti, ripartito per categoria, nonché il numero dei volontari iscritti nel registro dei volontari di cui all'art. 17 comma 1 che svolgono la loro attività in modo non occasionale sono evidenziati nel seguente prospetto:

	Numero medio	Numero
Impiegati	1	1
Altri dipendenti	0	0
<b>Totale dipendenti</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
<b>Volontari</b>	<b>0</b>	

In data 01/06/2023 è stato assunto un impiegato con contratto part-time a tempo determinato con CCNL del terziario-commercio 4<sup>a</sup> livello, con mansioni di segreteria amministrativa.

Non ci sono soci volontari e/o occasionali nella mutua.

Il socio sostenitore, in ogni caso, offre l'appoggio di tutto il proprio personale dipendente tramite la rete degli sportelli, regolato da apposito contratto di prestazione di servizi. Nel corso dell'esercizio ci siamo, inoltre, avvalsi dell'assistenza fornitaci dal COMIPA società cooperativa, a cui aderiamo sin dalla costituzione.

A tutte le persone sopra indicate vogliamo rivolgere un nostro sentito ringraziamento per l'impegno, la dedizione e la professionalità da loro prestata per il raggiungimento del nostro fine mutualistico e sociale.

**COMPENSI SPETTANTI ALL'ORGANO ESECUTIVO, ALL'ORGANO DI CONTROLLO  
E AL SOGGETTO INCARICATO DELLA REVISIONE LEGALE**

I compensi spettanti agli amministratori, ai componenti l'organo di controllo ed al soggetto incaricato della revisione per l'attività prestata nel corso dell'esercizio in commento risultano dal seguente prospetto.

Ai sensi dell'art. 8 CTS, i compensi sono in ogni caso proporzionati all'attività svolta, alle responsabilità assunte e alle specifiche competenze e comunque non superiori a quelli previsti in enti che operano nei medesimi o analoghi settori e condizioni.

Organismo	Importo	Note
Organo Amministrativo	23.460	In conseguenza della delibera consiliare del 28.06.2023 che ha deliberato il Compenso per l'organo amministrativo a fronte dell'attribuzione di particolari incarichi ai sensi dell'art.24 dello statuto.
Organo di controllo	1.352	In conseguenza della delibera assembleare del 17.05.2023 che ha deliberato il Compenso per l'organo di controllo.
Organismo di vigilanza L.231	0	Per i primi tre esercizi viene remunerato dalla FTBCC nell'ambito delle risorse per il progetto regionale "una banca una mutua"
<b>TOTALE</b>	<b>24.812</b>	

## Relazione di missione

Dalla valutazione di queste tabelle è possibile evincere che chiunque rivesta una carica sociale percepisce compensi individuali proporzionati all'attività svolta, alla responsabilità assunta e alle specifiche competenze, tenuto conto della natura sociale che riveste il nostro sodalizio. Detti compensi risultano, infatti, decisamente inferiori a quelli previsti in altri enti che operano nei medesimi o analoghi settori e condizioni.

#### ELEMENTI PATRIMONIALI E FINANZIARI E COMPONENTI ECONOMICHE INERENTI PATRIMONI DESTINATI AD UNO SPECIFICO AFFARE

Non sono in essere operazioni che comportano patrimoni destinati ad uno specifico affare di cui all'articolo 10 del CTS.

#### OPERAZIONI REALIZZATE CON PARTI CORRELATE

Si segnala che, nel corso dell'esercizio chiuso al 31/12/2023, non sono state effettuate operazioni atipiche e/o inusuali che per significatività e/o rilevanza possano dare luogo a dubbi in ordine alla salvaguardia del patrimonio ed alla tutela degli interessi dell'ente, né con parti correlate né con soggetti diversi dalle parti correlate.

#### PROPOSTA DI DESTINAZIONE DELL'AVANZO

L'esercizio 2023 presenta un avanzo di gestione pari a euro 5.087 che è così determinato:

	2023	2022
Ricavi da attività di interesse generale	173.375	53.550
- Costi da attività di interesse generale	(168.072)	(33.619)
+ Proventi da attività finanziarie	24	17
- Imposte	(240)	0
<b>AVANZO DI GESTIONE</b>	<b>5.087</b>	<b>19.948</b>

Sulla base di quanto esposto, si propone di destinare l'avanzo d'esercizio, ammontante a complessivi euro 5.087,00, alla riserva statutaria ai sensi dell'art. 14 dello statuto sociale vigente.

#### DESCRIZIONE E RENDICONTO SPECIFICO DELL'ATTIVITA' DI RACCOLTA FONDI

L'Ente non ha effettuato manifestazioni finalizzate alla raccolta fondi.

#### ULTERIORI INFORMAZIONI

##### ➤ **Privacy**

Nel corso dell'esercizio la mutua ha aggiornato il processo di adeguamento alla normativa vigente in materia di privacy, affidando l'incarico di consulenza a Comipa, nella persona fisica del referente dell'Ufficio DPO.

## Relazione di missione

➤ **Beni immobili utilizzati a titolo gratuito**

La mutua svolge la propria attività nei locali messi a disposizione in comodato gratuito dal nostro socio sostenitore in forza di n. 2 contratti di comodato.

➤ **Prospetto informativo ai sensi della legge 124/2017**

Ai sensi della Legge n. 124/2017, comma 125-129 dell'art.1, cosiddetta Legge annuale per il mercato e la concorrenza, la Mutua non ha introitato nell'esercizio 2022 alcuna somma da parte di Enti Pubblici.

### ILLUSTRAZIONE DELLA SITUAZIONE DELL'ENTE E DELL'ANDAMENTO DELLA GESTIONE

La nostra Mutua svolge le proprie attività istituzionali, in ottemperanza all'art. 5 dello Statuto. L'operatività, rivolta ai propri Soci e ai loro familiari (figli minori) in un sistema articolato di tutela sanitaria e sociale, si compone di tre ambiti: ● **SANITARIO** ● **SOSTEGNO ALLA FAMIGLIA** ● **TEMPO LIBERO**.

L'esercizio in esame ha visto sia uno sviluppo consistente dei rimborsi sanitari determinato anche dall'introduzione di campagne di prevenzione e dai forti incentivi per l'utilizzo del nuovo Portale di prenotazione, sia la programmazione di iniziative legate al tempo libero.

Nel 2023 il Consiglio di Amministrazione, di concerto con il socio sostenitore, ha avviato numerose importanti iniziative sulle filiali con l'organizzazione di giornate dedicate alla Mutua denominate "**welfare day**".

**In particolare, in occasione della giornata mondiale della salute – 07.04.2023 - è stata realizzata una giornata riservata alla proposizione della Mutua in contemporanea su tutte le filiali BVLG che ha registrato 102 nuove adesioni a socio e numerosi contatti per nuovi convenzionamenti;**

Si riepilogano qui di seguito i contenuti principali delle prestazioni dei vari ambiti con le iniziative intraprese.

#### AMBITO SANITARIO

- **Convenzioni**, finalizzate a garantire ai propri Soci sconti con operatori sanitari privati e pubblici (per questi ultimi limitatamente alle prestazioni rese in regime privatistico);
- **Rimborso diretto delle spese mediche** mediante il quale ogni Socio, con la semplice adesione alla mutua, può ricevere parziali rimborsi per le spese mediche sostenute.
- **Servizi Carta Mutuasalus**
- ✓ **"Cura e prevenzione della Salute"**: disponibilità, presso la centrale operativa MutuaSalus, di una équipe medico specialistica, consulenze telefoniche medico-sanitarie, informazioni e reperimento di centri specialistici di diagnosi e cura in Italia ed all'estero, organizzazione consulti medici;
- ✓ **"Pronto Intervento"**: invio gratuito di un medico in caso di urgenza, invio gratuito di un'ambulanza in caso di urgenza, trasferimento sanitario fuori regione o estero;
- ✓ **"Emergenza Sanitaria"**: rimpatrio sanitario da altra regione o dall'estero, invio di medicinali in Italia e all'estero, assistenza sanitaria;
- ✓ **"Altri servizi alla persona"**: rientro sanitario in caso di infortunio, rientro anticipato a causa di gravi motivi familiari, spese per "familiare accanto" in caso di infortunio all'estero, trasferimento/rimpatrio della salma, ricerca di un familiare e trasmissione messaggi urgenti.

**TABELLA DIARIE**

TIPO RICOVERO	DIARIA GG	MASSIMALE ANNUO
INFORTUNIO	30 €	600 €
MALATTIA	20 €	400 €
RSA	10 €	200 €

**TABELLA SUSSIDI MEDICO-SANITARI**

PRESTAZIONI	RIMBORSO*	RIMBORSO PRENOTANDO ONLINE**	MASSIMALE ANNUO
Visite mediche specialistiche c/o convenzionati (esclusi odontoiatri)	30%	50%	150 €
Esami clinici, accertamenti diagnostici e trattamenti fisioterapici c/o strutture convenzionate	20%	50%	150 €
Trattamenti termali c/o centri termali convenzionati	10%	50%	150 €

\*Importo rimborsato prenotando in struttura

\*\*Rimborso delle prestazioni prenotando direttamente sul portale [www.mutuabvlg.it](http://www.mutuabvlg.it)

% importo rimborsato sul totale della fattura

**CAMPAGNE DI PREVENZIONE**

A partire da settembre 2023 la nostra mutua ha promosso una serie di campagne di prevenzione con massimali dedicati e percentuali di rimborso maggiorate per prenotazioni on line tramite l'innovativo sistema BCCMS. Tutte le campagne sono state rese fruibili anche da parte dei nuovi soci.

Nome campagna	Tipologie di prestazioni	Rimborso (%)	Rimborso prenotando on-line %	Massimale dedicato
Sport Sicuro	visite medico sportive agonistiche e non agonistiche	50%	70 %	100 euro
Cardiologica	visite ed esami diagnostici in ambito cardiologico			
Dermatologica	visite ed esami diagnostici in ambito dermatologico			

## Relazione di missione

E' stato, inoltre, introdotto un **sussidio straordinario per l'acquisto occhiali da vista o lenti a contatto per i figli minori dei soci: € 100**

**INIZIATIVE SPOT**

La prevenzione è uno strumento essenziale per garantire la salute ed il benessere degli individui. Per questo motivo la nostra Mutua ha promosso una serie di iniziative declinate su singole giornate dedicate alla prevenzione ed aperte, non solo ai propri soci, ma anche alla clientela BVLG.

- Visita gratuita del cavo orale a Castelnuovo Magra e Camaione;
- Screening Gratuito della vista a Camaione, Fornaci di Barga e Castelnuovo Garfagnana;
- Screening Gratuito dell'udito a Castelnuovo Garfagnana e Carrara;
- Visita allergologica + prick test a Camaione;
- Esami ematici gratuiti per valutazione del colesterolo a Camaione.

**IL PORTALE DI PRENOTAZIONI (Crea Welfare srl, già BCC Mutuality Service srl)**

L'innovativo Portale di prenotazioni, un strumento riservato ai Soci delle nostre mutue - seppur ancora in evoluzione - è pienamente operativo ed in grado di garantire agli associati risposte immediate ai bisogni e rimborsi maggiori e immediati senza bisogno di dover presentare richieste di rimborso via web. Il Portale rappresenta uno strumento estremamente distintivo ed unico nel settore che potrà dare un ulteriore valore aggiunto a tutto il progetto di sviluppo mutualistico nazionale conseguente ad un suo progressivo utilizzo da parte delle nuove mutue.

**SUSSIDI ALLA FAMIGLIA**

Nei seguenti ambiti:

- per la nascita di un figlio: **100 €**
- per l'iscrizione e l'acquisto di materiali scolastici dalle scuole materne, alle primarie e secondarie – sussidio: **50 €**
- per l'acquisto di materiale scolastico, scuola secondaria di primo e secondo grado – sussidio: **50 €**
- contributo, annuale, per attività sportiva e culturale: **40 € (per attività presso convenzionati) - 20 € (per attività presso non convenzionati)**
- reti di convenzioni con numerosi operatori economici operanti sul territorio (negozi, agenzie di viaggio, asili, artigiani, palestre, circoli sportivi, piscine, centri benessere, cinema, teatri, liberi professionisti etc.), atti a facilitare le condizioni di accesso dei nostri soci a condizioni economiche maggiormente vantaggiose.

**Sussidi per i giovani da 18 a 30 anni:**

- contributo di **100 €** per iscrizione al 1° anno di università
- contributo di **100 €** per iscrizione al
- contributo di **40 € (presso convenzionati) - 20 € (presso non convenzionati) - annuale - per attività sportiva e culturale**

Relazione di missione

**ATTIVITA' CULTURALI E TEMPO LIBERO**

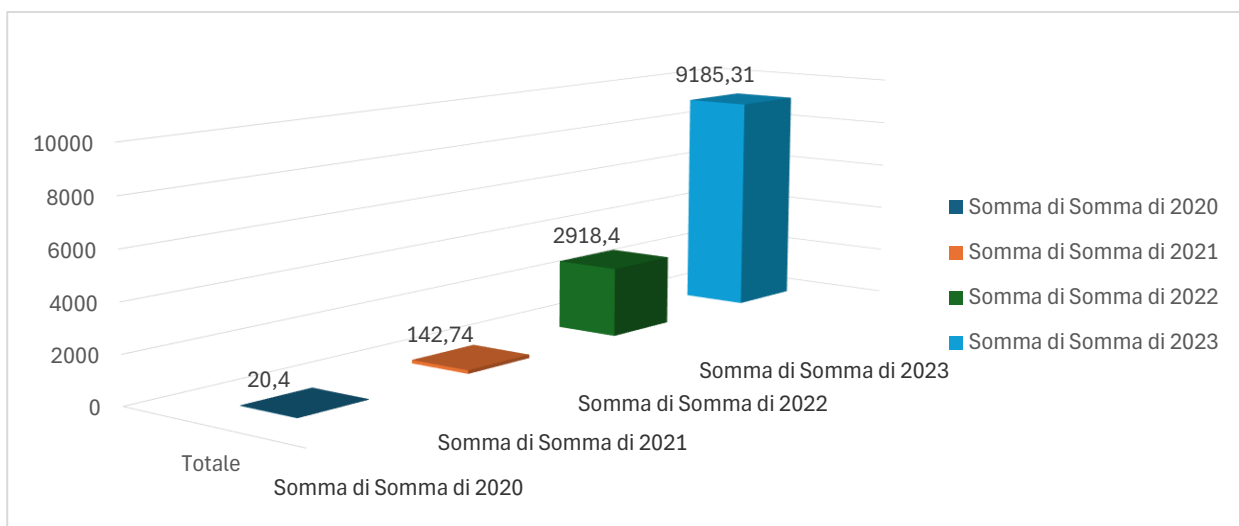
Il 2023 è stato caratterizzato dall'organizzazione delle prime iniziative di natura extra sanitaria.

E' stato rinnovato il sussidio straordinario per i centri estivi:

**50 € (presso convenzionati) - 25 € (presso non convenzionati) per attività sportiva, culturale e ricreativa dei figli minori dei soci nel periodo 01.06.2023 - 30.09.2024**

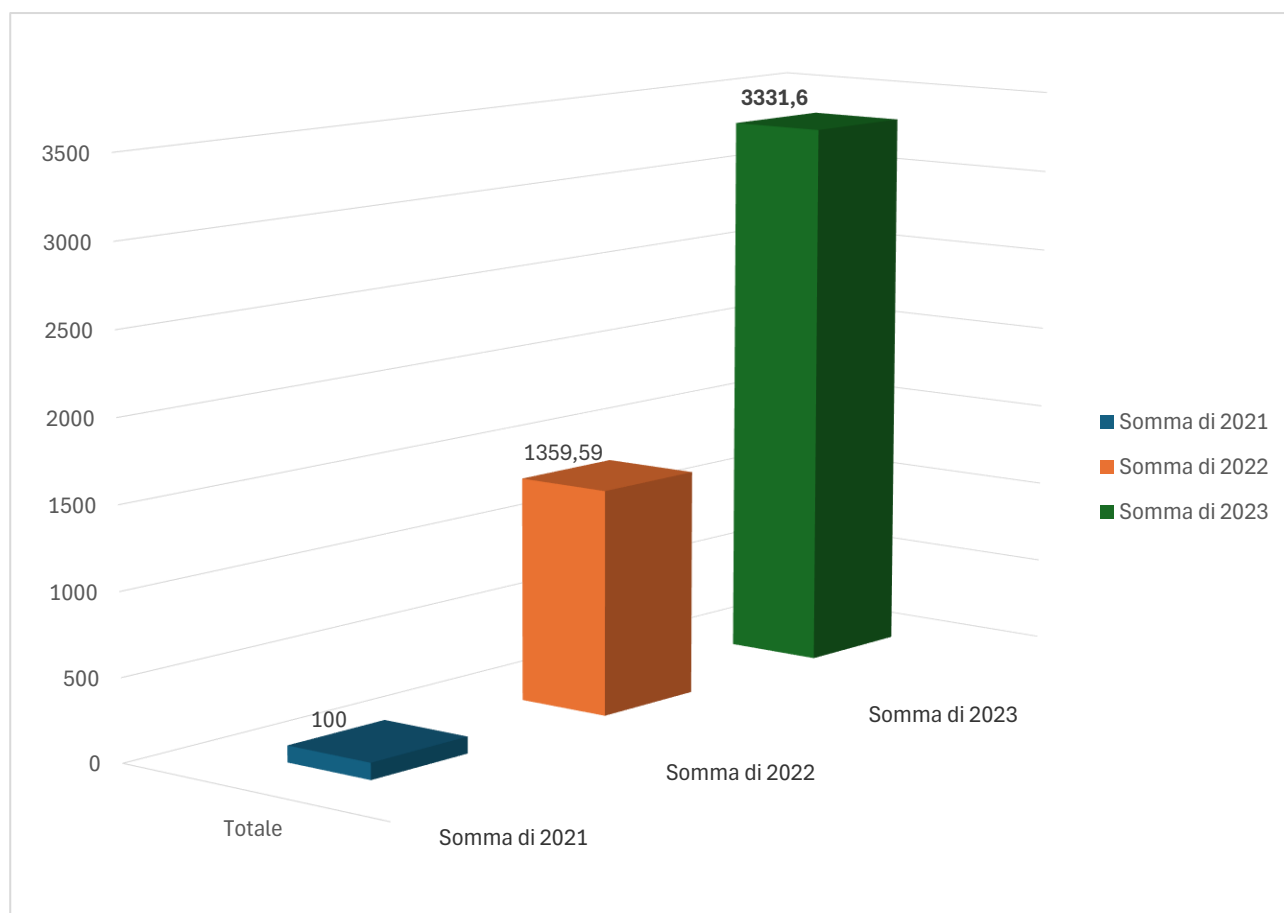
Giornata dedicata al padel presso circolo tennis Taddei di Marina di Pietrasanta che ha visto la partecipazione di circa 30 persone

SUSSIDI E RIMBORSI SANITARI				
Classe di rimborso	2020	2021	2022	2023
Campagna di Prevenzione Cardiologica (Mod. Tradizionale)			58,50 €	18,90 €
Campagna di Prevenzione Dermatologica (Mod.tradizionale)			175,00 €	
Campagna di prevenzione dermatologica 2023				635,50 €
Campagna di prevenzione Femminile 24				
Campagna occhiali per figli minori				248,40 €
Campagna Sport sicuro 2023				399,88 €
Campagna sulla Salute delle Ossa (Mod. tradizionale)				
Diaria da infortunio				90,00 €
Diaria da malattia			100,00 €	1.520,00 €
Diaria Residenza Sanitaria Assistenziale				160,00 €
Esami clinici, accertamenti diagnostici e fisioterapie	20,40 €	79,14 €	1.526,80 €	3.743,42 €
Sussidio straordinario Campagna cardiologica 2023				142,00 €
Visite mediche specialistiche		63,60 €	1.058,10 €	2.227,21 €
<b>Totale complessivo</b>	<b>20,40 €</b>	<b>142,74 €</b>	<b>2.918,40 €</b>	<b>9.185,31 €</b>



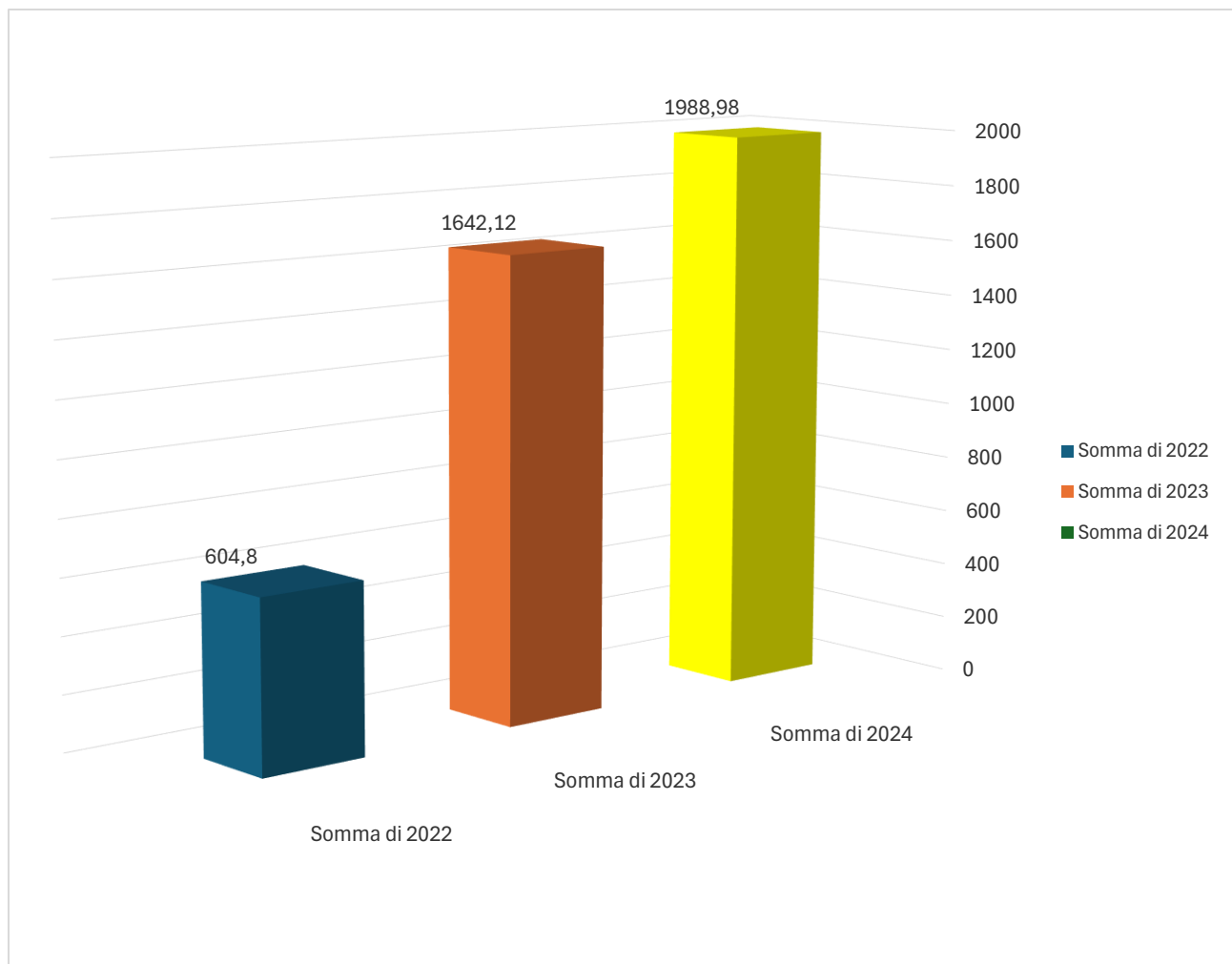
## Relazione di missione

<b>SUSSIDI ALLE FAMIGLIE</b>			
Sussidi	2021	2022	2023
Sussidi per centri estivi 2022 presso convenzionati		50,00 €	
Sussidi per centri estivi 2022 presso non convenzionati		253,00 €	
Sussidio Attività Culturale c/o NON Convenzionati			120,00 €
Sussidio attività culturali c/o Convenzionati			
Sussidio Attività Sportiva c/o NON Convenzionati		80,00 €	460,00 €
Sussidio attività sportive c/o Convenzionati		80,00 €	320,00 €
Sussidio Campi Estivi 2023 c/o convenzionati			144,00 €
Sussidio Campi Estivi 2023 c/o NON convenzionati			410,80 €
Sussidio nascita figlio		296,59 €	500,00 €
Sussidio primo anno Asilo Nido		100,00 €	200,00 €
Sussidio primo anno laurea triennale			
Sussidio primo anno Scuola Infanzia			150,00 €
Sussidio primo anno scuola media inferiore	50,00 €	300,00 €	281,40 €
Sussidio primo anno scuola primaria	50,00 €		100,00 €
Sussidio primo anno scuola superiore		200,00 €	645,40 €
<b>Totale complessivo</b>	<b>100,00 €</b>	<b>1359,59 €</b>	<b>3.331,60 €</b>



## Relazione di missione

<b>PRATICHE BMS</b>			
<u>Classe di rimborso</u>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>
BCCMS esami e fisioterapia		399,31 €	782,73 €
BCCMS visite specialistiche		349,60 €	369,10 €
Campagna di Prevenzione Dermatologica (BCCMS)	604,80 €	256,48 €	
Campagna di prevenzione dermatologica 2023 BMS		84,00 €	
Campagna di prevenzione femminile 24 BMS			1.749,33 €
Campagna di prevenzione maschile BMS 2024			189,84 €
Campagna sport sicuro BMS 2023 70% AGONISTICA		113,40 €	50,40 €
Campagna sport sicuro BMS 2023 70% NON AGONISTICA			25,20 €
Sussidio straordinario Campagna cardiologica 2023 BMS		439,33 €	
<b>Totale complessivo</b>	<b>604,80 €</b>	<b>1.642,12 €</b>	<b>3.166,60 €</b>





## Relazione di missione

L'andamento della partecipazione alle principali iniziative sanitarie e sociali viene rappresentato nella tabella che segue:

	Soci beneficiari	Sussidi erogati/spesa sostenuta
SUSSIDI SANITARI RIMBORSI	95	7.462,83
NETWORK CARTAMUTUASALUS	Tutti i soci	-
CAMPAGNE DI PREVENZIONE	39	2.262,29
SUSSIDI EXTRASANITARI	59	3.311,60

### EVOLUZIONE PREVEDIBILE DELLA GESTIONE E PREVISIONE DI MANTENIMENTO DEGLI EQUILIBRI ECONOMICI E FINANZIARI

L'esercizio appena chiuso è stato segnato dall'impegno della Mutua per cercare di facilitare al massimo l'accesso alle cure sanitarie dei soci ai quali il servizio sanitario pubblico, sull'onda dell'emergenza Coronavirus, non riusciva a dare risposte complete ai bisogni, nel 2023 si è registrato un consistente aumento sia del numero che dell'importo complessivo dei rimborsi e dei sussidi erogati agli associati.

Si è infatti passati da n° 218 di rimborsi e sussidi per totali Euro 4.775,00 erogati nel 2022 a n° 400 (+83%) per totali Euro 15.607 erogati nel 2023 (+ 227%).

Tale tendenza, che nel biennio ha visto incrementare il totale delle erogazioni a favore dei Soci del 227%, testimonia, senza alcun dubbio, la costante e progressiva crescita del nostro sodalizio che trova parallela conferma nell'incremento della compagine sociale ma anche nel graduale maggiore utilizzo delle prestazioni da parte dei Soci che ritrovano nei servizi della Mutua concrete risposte ai propri bisogni sanitari.

L'atteso sviluppo del progetto mutualistico nazionale del Movimento del Credito Cooperativo, unito alla convenzione di sostegno economico stipulata nel 2024 con il nostro socio Sostenitore Banca Versilia Lunigiana e Garfagnana Credito Cooperativo, costituiscono senza dubbio i fattori principali su cui si incerniera' l'azione di crescita della nostra Mutua nei prossimi esercizi.

Già nell'esercizio in corso si stanno raccogliendo i primi confortanti risultati dell'azione di ampliamento della compagine sociale messa in campo in piena sinergia con il socio sostenitore con obiettivi davvero significativi. Parallelamente all'espansione dell'operatività, è in corso una fase di verifica e definizione di alcuni processi organizzativi e dei ruoli interni al personale dipendente al fine di garantire la migliore efficienza ed efficacia nell'erogazione dei servizi agli associati per dare risposte concrete ai crescenti ai loro bisogni.

Anche per questo viene data particolare attenzione al costante monitoraggio dei vari indicatori utili a registrare la coerenza degli stessi con quelli attesi per garantire una efficace ed efficiente gestione delle risorse necessarie, ivi comprese quelle umane.

Va comunque sottolineato che, grazie al raggiungimento del breakeven point, la nostra Mutua è in grado di far fronte anche ad un incremento delle prestazioni verso gli associati.

Nell'ormai avviato **esercizio 2024** la Mutua ha già avviato le seguenti iniziative:

- **visita gratuita del cavo orale sulla zona Lunigiana;**
- **controllo, gratuito, dell'efficienza visiva sia sulla zona Garfagnana, sia sulla Versilia;**
- **in occasione della giornata mondiale della salute – 07.04.2023 - Mutua Day diffuso su tutte le filiali BVLG che ha registrato 103 nuove adesioni a socio e numerosi contatti per nuovi convenzionamenti;**
- **visita podologica gratuita sia sulla zona Lunigiana, sia sulla zona Versilia;**
- **introduzione del sussidio straordinario per i centri estivi;**
- **Campagna di prevenzione:**
  1. **Maschile**
  2. **Femminile**

### 3. Salute delle ossa

- **Sussidi straordinari per i soci Under 35;**
- **Rimborsi straordinari per le categorie protette (L.104);**
- **Aumento dei massimali per alcune categorie di rimborso**

Riguardo alle prospettive di sviluppo della Mutua, il Consiglio di Amministrazione sta seguendo, con particolare attenzione, l'evoluzione dei servizi sanitari per arricchire l'offerta di soluzioni Mutualistiche riservate agli associati.

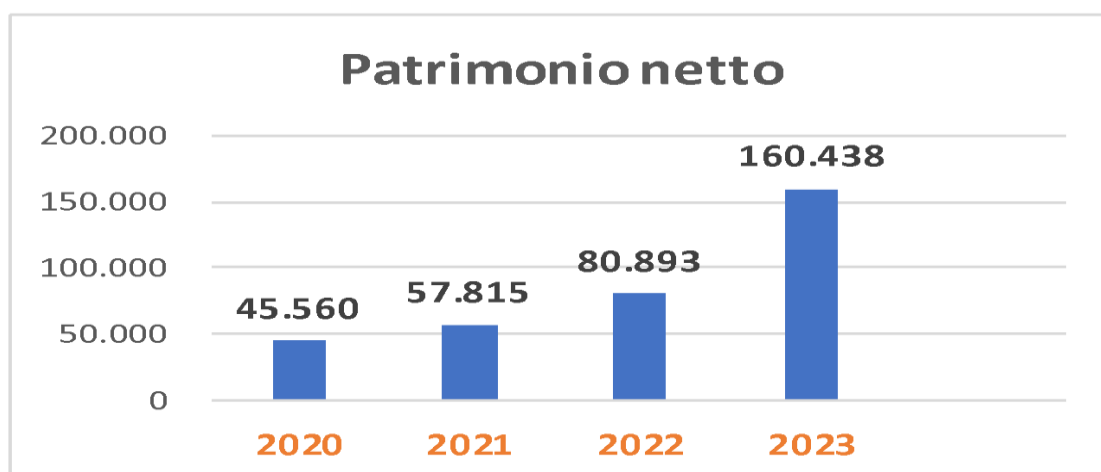
In particolare, gli ambiti di sviluppo attualmente in programma riguardano:

1. l'ampliamento della compagine sociale;
2. il consolidamento della rete di convenzioni sanitarie;
3. l'ampliamento delle convenzioni non sanitarie;
4. la promozione di iniziative di prevenzione sanitaria in favore degli associati, attraverso l'individuazione di nuovi ambiti di intervento e la proposizione di nuove campagne per la salute ed il benessere dei soci;
5. l'organizzazione di iniziative sportive e culturali;
6. sostegno alle famiglie con l'introduzione di sussidi straordinari per le attività sportive e culturali.

Inoltre, di concerto con la Federazione Toscana delle Bcc, il Comipa e le altre Mutue del territorio, stiamo analizzando con altrettanta attenzione, i bisogni emergenti del territorio in cui operiamo, al fine di poter implementare il ventaglio dei servizi erogati e con l'obiettivo di poter contribuire al miglioramento del bene comune e delle condizioni di vita dei nostri soci.

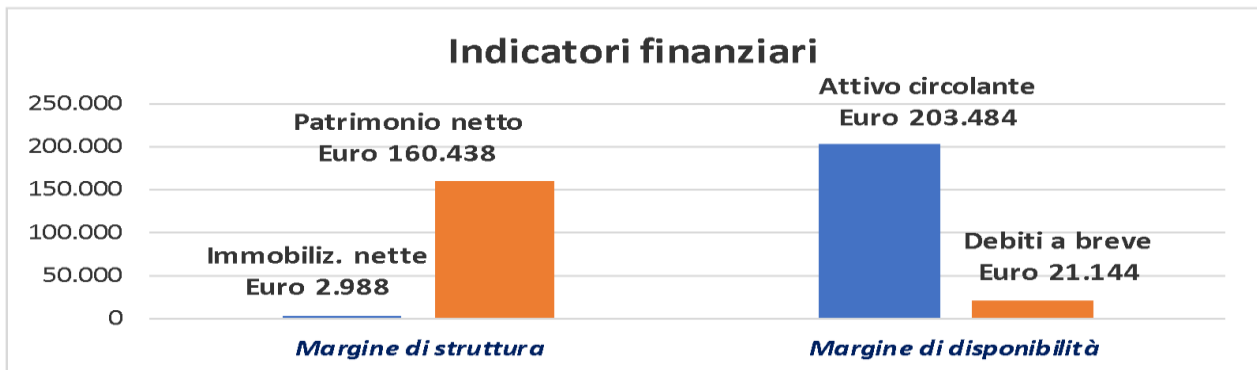
Relativamente alla previsione circa il mantenimento degli equilibri economici e finanziari, è possibile poter affermare con assoluta certezza che sussistono tutti i requisiti per mantenere nel tempo un buon equilibrio economico e finanziario tenuto conto:

- a. Della consistenza del patrimonio netto, utilizzabile esclusivamente per iniziative sociali future, senza dover ricorrere ad ulteriore apporti di soci o di terzi



Relazione di missione

b. Dal grado di solidità della struttura rilevabile anche dai seguenti indici finanziari:



c. Della composizione della compagine sociale in costante crescita;

d. Delle azioni mutualistiche poste in essere sempre correlate alle disponibilità economiche e finanziarie disponibili. Tanto è verificabile anche dal budget previsionale che dimostra risorse più che sufficienti per lo svolgimento delle attività, rispettando le obbligazioni assunte.

**Contributo delle attività diverse al perseguimento della missione dell'ente e indicazione del loro carattere secondario e strumentale**

Nel corso dell'esercizio in esame non sono state svolte attività diverse.

**CONCLUSIONI**

Care Socie, cari Soci,

alla fine di questa esposizione Vi invitiamo ad approvare il rendiconto chiuso il 31/12/2023 costituito da:

- **Stato patrimoniale;**
- **Rendiconto Gestionale;**
- **Relazione di Missione;**
- **Relazione sindaco unico**

Detto ciò, vogliamo rivolgere un particolare ringraziamento a tutti i Soci i quali, attraverso la loro adesione, hanno manifestato piena consapevolezza del rilevante ruolo di riferimento che svolge la nostra associazione in seno alla comunità, non solo in ambito sanitario ma anche sociale e di diffusione di una cultura del benessere collettivo.

Un rinnovato ringraziamento, infine, lo facciamo:

Alla Banca di Credito Cooperativo nostro socio sostenitore ed a tutti i suoi collaboratori;

Al Sindaco unico per la professionalità e la disponibilità che ci ha fornito;

Al Comipa per l'assistenza e per il sostegno che ci fornisce costantemente e con competenza specifica;

Alla FTBCC per il continuo supporto nell'ambito del progetto regionale UBUM.

PIETRASANTA, 28/03/2024

PER IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Il presidente

Avv. Filippo Viti

*F. Viti*